**Wann ist der richtige Zeitpunkt?** Infos siehe Seite 2

Aufenthaltsart [ ]  stationär [ ]  temporär [ ]  Akut-/und Übergangspflege

|  |
| --- |
| **Personalien und allgemeine Angaben** |
| Familienname | Vorname(n) |
| Geburtsdatum | Heimatorte (für AusländerInnen: Geburtsort) |
| Nationalität | Konfession |
| Zivilstandseit:  | AHV-Nr./ISSN-Nr. |
| PLZ / Wohnort | dort angemeldet seit |
| genaue Adresse | Telefon-Nr. |
| gegenwärtiger Aufenthaltsort | E-Mail |
| **Ärztliche Betreuung / Krankenversicherung** (bitte Kopie des Versicherungsausweises beilegen) |
| Krankenkasse | Versicherten-Nr. |
| Karten-Nr.**807560** |
| Hausärztin / Hausarzt (Name, Adresse, Ort, Telefon-Nr.) |
| **Kontaktpersonen / Angehörige** |
| **1. Person / RechnungsempfängerIn**Familienname / Vorname Adresse / Wohnort      Telefon-Nr. E-Mail (zwingend)\* Art des Bezugsverhältnisses  | **2. Person / Gesetzliche Vertretung**Familienname / Vorname Adresse / Wohnort Telefon-Nr. E-Mail Art des Bezugsverhältnisses  |
| **3. Person**Familienname / Vorname Adresse / Wohnort Telefon-Nr.  E-Mail Art des Bezugsverhältnisses  | **4. Person**Familienname / Vorname Adresse / Wohnort Telefon-Nr.  E-Mail Art des Bezugsverhältnisses  |

|  |
| --- |
| **Weitere Angaben / Bemerkungen** |
| Erhalten Sie bereits eine Hilflosenentschädigung? [ ]  ja [ ]  neinErhalten Sie bereits Ergänzungsleistungen? [ ]  ja [ ]  nein |
| Welche Zimmerkategorie wünschen Sie [ ]  Einbettzimmerbei einem stationären Aufenthalt? [ ]  Zweibettzimmer |
| **Weitere Mitteilungen:** |
|  |
|  |
|  |

\*ohne Angabe einer E-Mailadresse werden monatlich die zusätzlich entstehenden Kosten für die Papierkopie der Bewohnendenrechnung (Arzt, Physio- und Ergotherapie) gemäss Taxordnung in Rechnung gestellt.

**Wann ist der richtige Zeitpunkt für eine Anmeldung?**Gerne nehmen wir Ihre Anmeldung, zusammen mit einem aktuellen Arztzeugnis entgegen, wenn der Heimeintritt innerhalb der nächsten 12 Monate gewünscht ist. Längerfristige vorsorgliche Anmeldungen bringen keinen Nutzen. Die Anmeldeunterlagen bleiben max. 2 Jahre gültig.

**Ermächtigung zur Auskunft und Weitergabe der medizinischen Daten**

Die Gesuchstellerin / der Gesuchsteller ermächtigt sämtliche Behörden und deren Amtsstellen sowie die vorbehandelnden Ärztinnen und Ärzte, der Verwaltung des Reussparks Niederwil die von ihr gewünschten Auskünfte zu erteilen. Der Reusspark darf Personalien und medizinische Akten an externe medizinische Partner übermitteln, sofern dies für die Nachbehandlung erforderlich ist.

**Datenschutz**

Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt zum Umgang mit personenbezogenen Daten und bestätigen mit Ihrer Unterschrift, dass Sie diese Unterlagen erhalten haben. Bei Fragen steht Ihnen der Datenschutzbeauftragte gerne zur Verfügung.

**Zahlungsverpflichtung**

Die Gesuchstellerin / der Gesuchsteller verpflichtet sich, die Kosten für den Aufenthalt im Reusspark Niederwil gemäss der jeweils geltenden Taxordnung fristgerecht zu bezahlen. Sie respektive er bestätigt, die aktuell geltende Taxordnung erhalten und zur Kenntnis genommen zu haben.

**Meldepflicht**

Die Gesuchstellerin / der Gesuchsteller verpflichtet sich, dem Reusspark Niederwil wahrheitsgetreu und vollumfänglich allfällige Änderungen betreffend Verantwortlichkeiten der Bezugspersonen umgehend mitzuteilen.

Die Unterzeichnende / der Unterzeichnende wünscht, dass der bisherige gesetzliche Wohnsitz beibehalten wird und nimmt zur Kenntnis, dass bei Eintritt in den Reusspark ein separater Betreuungsvertrag mit der Bewohnerin / dem Bewohner abgeschlossen wird.

Ort / Datum Die Gesuchstellerin / der Gesuchsteller
 (respektive die Vertreterin / der Vertreter)